



1. Ammissione

Sono ammesse tutte le aziende le cui merci o prodotti rientrano nel settore Occorrente per colombi viaggiatori. Gli espositori non sono autorizzati a cedere parzialmente o del tutto il proprio stand a terzi. E' possibile esporre colombaie mobili.

2. Iscrizione

Con l'iscrizione scritta l'espositore si impegna anche a riconoscere le condizioni per l'esposizione e di contratto ai sensi del § 145 del Codice civile [tedesco].

Le spese per lo stand devono essere corrisposte in ogni caso – anche qualora non venga fatto uso della prenotazione per motivi inattesi. In casi eccezionali, in caso di successivo affitto ad un altro espositore, il direttore della fiera può rimborsare il 25% delle spese sostenute.

Qualora la manifestazione non possa avere luogo per cause di forza maggiore (catastrofi naturali, guerre, epidemie animali o simili) non sussiste alcun diritto al rimborso delle spese per lo stand.

Il termine ultimo per l'iscrizione è il **16.07.2018**. In caso di esaurimento degli spazi espositivi prima di tale data non è possibile garantire l'assegnazione di uno stand. Ciò vale anche qualora l'iscrizione sia pervenuta entro i termini.

3. Assegnazione degli stand

L'assegnazione degli stand da parte della direzione della fiera avviene indicando per iscritto le dimensioni ed il numero dello stand. Nel corso dell'assegnazione si cer-

cherà di tenere il più possibile in considerazione le richieste degli espositori. In tale contesto è decisivo l'ordine di arrivo delle iscrizioni.

Il contratto d'affitto viene considerato come stipulato con la conferma scritta dello stand da parte della direzione della fiera.

Qualora successivamente dovesse essere necessaria una modifica nell'assegnazione dei posti, gli espositori interessati ne saranno informati per tempo. In ogni caso Lei non è autorizzato a recedere dal contratto o a pretendere risarcimenti a seguito di tali eventuali modifiche.

4. Montaggio e allestimento

Il montaggio e l'allestimento degli stand è a carico degli espositori. L'allestimento degli stand deve essere conforme alle disposizioni di legge.

5. Cura degli allestimenti preesistenti

L'espositore risponde di eventuali danni agli edifici espositivi o ai loro allestimenti causati dall'espositore, dal suo personale o dai suoi fornitori.

Installazioni, illuminazioni, idranti, estintori, segnaletica e simili devono essere trattati con riguardo dall'espositore e non devono essere modificati o spostati. Idranti e quadri di distribuzione elettrici non devono essere resi inaccessibili.

6. Pareti divisorie

I pannelli divisorii devono essere tappezzati dall'espositore o da una ditta incaricata. Il



tappezzamento deve essere effettuato con colla idrosolubile. Dopo l'utilizzo, le pareti divisorie devono essere riportate nel loro stato originario. Gli elementi degli stand devono essere trattati dall'espositore in maniera adeguata e con riguardo.

7. Consegna di merci

Gli espositori hanno la possibilità di portare merci negli spazi espositivi un'ora prima dell'inizio dell'esposizione ed un'ora dopo la fine della stessa.

8. Pulizia

La pulizia dei corridoi e dei percorsi viene effettuata tramite la direzione della fiera. La sera, ogni espositore deve pulire il proprio stand. I rifiuti di piccole dimensioni possono essere depositati nei contenitori presenti nei corridoi. L'organizzatore non si fa carico della custodia dei beni degli espositori e degli allestimenti degli stand, ed esclude qualsiasi responsabilità per danni e sparizioni.

9. Scadenze di pagamento

Il pagamento è dovuto 14 giorni dal ricevimento della fattura. La fattura verrà inviata all'inizio di settembre.

Le fatture ricevute successivamente devono essere saldate subito per intero, al loro ricevimento.

Qualora le richieste di pagamento non vengano soddisfatte o lo siano solo parzialmente, decade il diritto al posto affittato. Il locatario risponde del pagamento entro i termini del suo canone d'affitto, in ogni caso e per l'intero importo.

10. Certificati di vaccinazione per tutti i colombi

E' necessario tenere pronta una copia del certificato di vaccinazione per i colombi esposti, da mostrarsi su richiesta.

L'originale del certificato di vaccinazione deve essere presentato all'organizzatore entro il 15.10.2018.

Non esiste alcuna limitazione al numero di colombi esposti per ogni stand.

11. Possibilità di parcheggio

Il complesso fieristico di Kassel è molto ben collegato alla rete di comunicazione, e raggiungibile dall'autostrada. Per gli espositori ed i visitatori sono disponibili sufficienti aree di parcheggio. L'assegnazione dei parcheggi viene fatta dal posteggiatore.

Attenzione!!

Ogni espositore è tenuto a portar via il proprio materiale da imballaggio, come cartoni, pellicole, pallet e tutto il materiale per gli stand, come assi in legno, moquette, ecc.

E' vietato l'utilizzo di stoviglie e bottiglie monouso in tutti i padiglioni fieristici.